



# RENTRÉE SCOLAIRE 2025

## COLLÈGE

*Si votre enfant bénéficie d'un **P.A.I.** merci d'envoyer un mail avant le 21/08/2025 à :  
[infirmierie@assomption-bordeaux.com](mailto:infirmierie@assomption-bordeaux.com)*

## DATES A RETENIR

## Rentrée des Elèves

**6<sup>e</sup> Lundi 01 Septembre à 10 h 00** (jusqu'à 15 h 30) *Déjeuner obligatoire pour tous les élèves - offert par l'établissement*  
Mardi 2 Septembre - 08 h 10 à 16 h 30 – Journée de cohésion *(voir circulaire jointe)*

**5<sup>e</sup> Mardi 02 Septembre à 10 h 30 (jusqu'à 15 h 30)**

**4<sup>e</sup> Mardi 02 Septembre à 09 h 45 (jusqu'à 15 h 30)**

**3<sup>e</sup> Mardi 02 Septembre à 09 h 00 (jusqu'à 15 h 30)**

*Accueil par l'équipe de Direction et d'accompagnement  
puis par le professeur principal le matin*  
**Début des cours l'après-midi**

- ✓ L'accueil des élèves se fera dans le gymnase du rez-de-chaussée. **Seuls les parents des élèves de 6<sup>e</sup> sont autorisés à accompagner leur enfant dans la cour du collège, entre 09 h 30 et 10 h 00** (*temps convivial autour d'un café proposé par l'établissement et l'A.P.E.L.*).
- ✓ **Par défaut tous les élèves de 5<sup>e</sup>/4<sup>e</sup>/3<sup>e</sup> seront accueillis à la demi-pension le Mardi 02 Septembre.**  
*Pour les élèves externes : si vous souhaitez que votre enfant rentre déjeuner chez vous ce jour, merci de fournir impérativement une autorisation manuscrite à remettre à la vie scolaire le matin même.*
- ✓ **Photos de classes et individuelles** : Vendredi 5 Septembre
- ✓ **Inscriptions à l'AS** (association sportive) : Mercredi 10 septembre.

**Réunions de rentrée Parents :**

|                                   |                                   |
|-----------------------------------|-----------------------------------|
| 6° - Jeudi 04 Septembre à 18 h 00 | 5° - Jeudi 11 Septembre à 18 h 00 |
| 4° - Jeudi 11 Septembre à 18 h 00 | 3° - Lundi 08 Septembre à 18 h 00 |

**Dispositif ULIS :** Mardi 23 septembre à 17 h 00

**Section Internationale 6° :** Jeudi 18 septembre à 18 h 00 (en visio)

**Section Internationale 3° :** Mardi 23 septembre à 18 h 00 (en visio)

**Semaine de stage 3<sup>ème</sup>** : Du 15 au 19 Décembre 2025 – Conventions envoyées aux familles par mail et école directe le 27/05/2025.  
Les conventions devront être rendues au professeur principal avant le 03/11/25.

**Vacances : TOUSSAINT** du Samedi 18 Octobre au Dimanche 2 Novembre 2025

**Noël du Samedi 20 Décembre au Dimanche 4 Janvier 2026****HIVER** du Samedi 07 Février au Dimanche 22 Février 2026**PRINTEMPS** du Samedi 04 Avril au Dimanche 19 Avril 2026

**JOURNÉES NON TRAVAILLÉES** : Lundi 10 Novembre (Journée des communautés éducatives) - Mardi 11 Novembre 2025  
Vendredi 8 Mai 2026 / Jeudi 14 Mai au Dimanche 17 Mai 2026 Ascension  
Lundi 25 Mai 2026 Pentecôte

# ORGANISATION

**HORAIRES**

- Les cours ont lieu du lundi au vendredi de **08 h 10** à 17 h 05 ou 18 h 00 (*selon les emplois du temps des classes et les options des élèves*)
- Les élèves sont accueillis le matin à partir de **07 h 45**
- Il n'y a pas de cours le mercredi après-midi ni le samedi matin

**ACCUEIL DU SOIR** - Jusqu'à 18 h 00 : possibilité d'une étude où les enfants font leurs devoirs

**REPAS** - Le compte des internes ou demi-pensionnaires est approvisionné automatiquement

- Les externes peuvent déjeuner au self après avoir approvisionné leur compte par carte bancaire via école directe
- Il est interdit d'apporter et de consommer un repas dans l'établissement en dehors du service du self (à l'exception des élèves ayant un PAI alimentaire)

# EQUIPES ADMINISTRATIVE ET PÉDAGOGIQUE

*Vous pouvez joindre l'établissement à partir du **Jeudi 21 août 2025**  
au 05-56-48-77-77 de 08 h 00 à 12 h 00 / 14 h 00 à 17 h 00*

- ✓ **R. GRILLE** Chef d'établissement coordinateur
- ✓ **C. BOUVARD-PRODEL** Directrice adjointe du collège
- ✓ **S. BLAIX** Responsable de niveau 6ème - Coordinatrice de section internationale pour le collège
  
- ✓ **MA. MANGER** Chargée de mission à l'accompagnement des élèves à besoins éducatifs particuliers
- ✓ **E. LEMAIRE** Chargée de mission au développement des projets pédagogiques – coordinatrice des classes sportives pour l'ensemble scolaire
  
- ✓ **A. DE CLISSON** Adjointe en pastorale
- ✓ **J. BERNARD** Responsable de vie scolaire collège
  
- ✓ **N. BOUGAULT** Responsable de l'internat
  
- ✓ **M. DROUET** Secrétaire collège
- ✓ **S. GIROTTI** Economat des familles
- ✓ **N. ANDRÉ** Secrétaire de direction

*Pour toute communication vous devez envoyer un mail à : **contact@assomption-bordeaux.com**  
qui redirigera vers les personnes concernées.*

*Un annuaire avec les coordonnées de chacun (mails et téléphones professionnels) vous sera remis à la rentrée.*

## La rentrée mode d'emploi

### ASSURANCES

L'établissement a souscrit pour l'ensemble des jeunes de l'établissement une assurance individuelle accident.  
Il est inutile de nous fournir l'attestation de votre assurance.

### MANUELS

Les livres seront distribués le 1<sup>er</sup> jour d'entrée des élèves. En cas de détérioration ou de perte le remplacement des livres sera facturé à la famille.

### BOURSE NATIONALE

Le dossier de bourse nationale sera à retirer au secrétariat dès la rentrée. Demande à refaire chaque année.

### VÊTEMENTS

Jogging réservé aux cours d'E.P.S.

**Une tenue correcte, simple et adaptée à l'environnement scolaire est exigée.**

**Pour tous :** La pratique de l'EPS demande des vêtements adaptés (maillot de bain, short, chaussures).

### CERTIFICAT EPS

Les élèves concernés par une inaptitude totale ou partielle aux activités sportives à l'année doivent donner le jour de la rentrée leur certificat aux professeurs d'E.P.S.

### CERTIFICAT SCOLARITE

Les certificats de scolarité seront donnés à vos enfants le jour de la rentrée.

### CHANGEMENT

Adresse : Tout changement d'adresse et de téléphone doit être notifié par **MAIL au secrétariat :**  
[sec.college@assomption-bordeaux.com](mailto:sec.college@assomption-bordeaux.com)

Régime : Tout changement de régime (externe, demi-pensionnaire) doit être notifié par **MAIL à :**

**Vie scolaire :** [viesco.65@assomption-bordeaux.com](mailto:viesco.65@assomption-bordeaux.com) ou [viesco.43@assomption-bordeaux.com](mailto:viesco.43@assomption-bordeaux.com)

**Economat des familles :** [economat.familles@assomption-bordeaux.com](mailto:economat.familles@assomption-bordeaux.com)

### CASIERS ET BAGAGERIE

Les élèves souhaitant un casier devront le réserver à la rentrée auprès de la vie scolaire pour la somme de 15,00 € à l'année qui sera directement facturée.

### PHOTO DE CLASSE

Chaque famille aura la possibilité d'effectuer des commandes par le biais d'un site internet spécialisé.

### ACCÈS ECOLE DIRECTE

Pour les 6<sup>e</sup> et les nouvelles familles : les codes individuels école directe des **parents** seront envoyés **par SMS** et les codes élèves seront distribués en classe début septembre.

### INFORMATION

Tout au long de l'année, nous transmettons directement à vos enfants des documents importants.

Merci de bien vouloir regarder régulièrement :

- **le carnet de bord de votre enfant,**

- **la plateforme Ecole Directe sur votre espace Famille.**

